OBRAZAC: **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

DOM ZA ODRASLE
OSOBE LJESKOVICA
JOSIPA KNEŽEVIĆA, 41
34350 ČAGLIN

Klasa:400-01/20-03-2/1
Urbroj: 2177-47-05-20-2

Kontakt osoba: Marijana Obradović
Tel: 034/283-480; fax: 034/283-481
E-mail:dom.ljeskovica@po.t-com.hr

Datum:09.04.2020. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
procijenjene vrijednosti 100.000,00 i više a manje od 200.000,00 kuna

Dom za odrasle osobe Ljeskovica, kao naručitelj sukladno članku 13. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za ***MLIJEKO SVJEŽE,*** u Domu za odrasle osobe Ljeskovica, te upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponuda.
Sukladno članku 12. stavku 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi(„Narodne novine“ broj 120/2016) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna za robu i usluge bez PDV-a, odnosno 500.000,00 kuna za radove bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu), Naručitelj ne provodi postupke javne nabave.

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

a) Naručitelj:

Dom za odrasle osobe Ljeskovica
34.350 ČAGLIN, Josipa Kneževića 41

Tel:034/283-480, fax: 034/283-481
Web:www.dom-ljeskovica.hr
E-mail: dom.ljeskovica@po.t-com.hr
OIB:66458920794
Matični broj: 03346366

b) Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Marijana Obradović, bacc.oec
Dom za odrasle osobe Ljeskovica
34350 ČAGLIN, N. Ljeskovica, Josipa Kneževića 41

Tel: 34/283-480 centrala; telefon/fax:034/283-481
E-mail: dom.ljeskovica@po.t-com.hr

c) Gospodarski subjekti s kojim je naručitelj u sukobu interesa

DOM ZA ODRASLE OSOBE LJESKOVICA, ne smije sklapati ugovore o jednostavnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima ili s njim povezane osobe u sukobu interesa (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):VM Centar, obrt za usluge, 34350 Čaglin, sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga, Doma za odrasle osobe Ljeskovica.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

1) Opis predmeta nabave:

Nabava **MLIJEKA SVJEŽEG** prema opsegu i vrsti navedeno u troškovniku.

CPV:1511000-3

2) Evidencijski broj nabave: 03-2020- 2 BJN

3) Vrsta postupka: jednostavna nabava

4) Procijenjena vrijednost nabave:123.750,00 kuna

5) Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi: za robu

6) Opis predmeta nabave:

MLIJEKO SVJEŽE prema opsegu i vrsti navedeno u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Ponuđena roba mora po kakvoći i zdravstvenoj ispravnosti odgovarati svim važećim propisima Republike Hrvatske.

7) Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen po grupama

8) Količina predmeta nabave: 33000 litara

Količina predmeta nabave navedena u Troškovniku je okvirna. Stvarna količina robe koja će se nabaviti temeljem Ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem može biti veća ili manja od okvirne količine, a ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju Ugovora koji će se sklopiti s najpovoljnijim ponuditeljem ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Ukoliko najpovoljnija ponuda bude veća od procijenjene vrijednosti ponuda se može prihvatiti ukoliko ne narušava stanje na poziciji namirnica. Ukoliko je iznos ponude znatno veći od procijenjene vrijednost, postupak će se poništiti.

9) Mjesto isporuke robe:

Dom za odrasle osobe Ljeskovica, N. Ljeskovica Josipa Kneževića 41 34350 Čaglin, a isporuka se ima izvršiti sukladno pravilima struke i načelima HACCP sustava.

10) Rok isporuke robe i duljina trajanja ugovora i rok početka isporuka robe:

Predmet nabave će se prema narudžbama isporučivati **svakodnevno do 6,30 sati** osim nedjelje i blagdana, gdje će se umjesto nedjeljom isporučiti subotom a za dane blagdana isporučit će se dan ranije odnosno uoči blagdana.

Ugovor se sklapa **na godinu dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora, odnosno do konačnog ispunjenja ugovora**, **uz mogućnost raskida ugovora**, nakon što Državni ured za središnju javnu nabavu ili Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, sklopi Sporazum/ Ugovor o nabavi za proizvode iz navedenog predmeta nabave.

3. DOKAZI DA NEMA RAZLOGA ISKLJUČENJA I DOKAZI SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

a) Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta Ponuditelj mora dokazati da je u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti, te u tu svrhu dostaviti:

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se dokument ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta - Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

4. PODACI O PONUDI

(1) **Sadržaj i način izrade**

a) Sadržaj ponude:

1. Popunjeni Ponudbeni list – izvornik

2. Popunjeni Troškovnik – izvornik

3. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra ili izjava -preslika

Za dokument koji je dostavljen u preslici, naručitelj od odabranog ponuditelja može tražiti dostavu originala.

b) Način izrade ponude

1. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

2. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

(2) Način dostave ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:
Dom za odrasle osobe Ljeskovica
34.350 ČAGLIN, Nova Ljeskovica, Josipa Kneževića 41
preporučenom poštanskom pošiljkom ili se predaje izravno u zgradu uprave Doma, svakog radnog dana od 7:00 do 14:00 sati.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

a) naziv i adresa naručitelja
b) naziv i adresa ponuditelja
c) evidencijski broj nabave
d) naziv predmeta nabave
e) naznaka "ne otvaraj"

(3) Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

(4) Način određivanja cijene ponude

a) Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.
b) Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.
c) Cijena ponude piše se brojkama.
d) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti
e) Sve stavke iz troškovnika moraju biti popunjene, kako jedinična tako i ukupna cijena.

(5) Valuta u kojima cijena ponude može biti izražena
Ponuditelj je obavezan cijenu ponude izraziti u kunama.
(6) Kriterij odabira najpovoljnije ponude: najniža cijena
(7) Jezik na kojem treba biti sačinjena ponuda:
Ponuda sa svim traženim prilozima izrađuje se i podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
(8) Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana otvaranja ponuda.

5. OSTALE ODREDBE

(1) Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:

a) Rok za dostavu ponuda:16.04.2020. u 12:00 sati.
b) Mjesto dostave ponuda: Dom za odrasle osobe Ljeskovica, Josipa Kneževića 41 34350 Čaglin, upravna zgrada, ured voditelja računovodstva Doma.

(2) Otvaranje ponuda: nije javno
(3) Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda:
a) Datum i vrijeme otvaranja ponuda:16.04.2020. u 12:00 sati.
b) Mjesto otvaranja ponuda: Dom za odrasle osobe Ljeskovica, Josipa Kneževića 41 34350 Čaglin, upravna zgrada.

(4) Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sadržaj odluke o odabiru
Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donijet će se odluka o odabiru
(5) Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju
Krajnji rok za donošenje Odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.
(6) Rok, način i uvjeti plaćanja
Plaćanje se obavlja bez predujma na temelju računa u roku od 30 dana od datuma zaprimanja valjanog računa u ustanovu, uplatom na žiro račun ponuditelja.
(7) Naknada za izradu ponuda: Ponude se izrađuju bez naknade
(8) Rokovi mirovanja: Nema roka mirovanja.

(9) Uvjeti sklapanja Ugovora

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi.

(10) Izjavljivanje žalbe

Na obavijest o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

Povjerenstvo za provedbu postupaka

jednostavne nabave

"Izvornik" **OBRAZAC**

PONUDBENI LIST broj: _____

1) Naziv i sjedište naručitelja
Dom za odrasle osobe Ljeskovica,
Nova Ljeskovica, J.Kneževića.41, 34350 Čaglin

2) Naziv i sjedište ponuditelja

Naziv: _____

Adresa: _____

Poštanski broj. _____Mjesto: _____

OIB: _____

*Broj žiro računa*_____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: a) DA b) NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte _____

Adresa e-pošte _____

Kontakt osoba ponuditelja_____

Broj telefona_____broj faksa_____

Za svakog člana zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

3) *Nabava:* ***MLIJEKO SVJEŽE***

*Evidencijski broj nabave****: 03-2020-2 BJN CPV:15511000-3***

4) Podaci o pod izvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor.

5) **cijena ponude bez PDV-a** : _____ kn

6) **Iznos poreza na dodanu vrijednost** : _____ kn

7) **Cijena ponude s PDV-om :** _____ kn

8) Rok valjanosti ponude:_____90 dana_____

9. Datum i potpis ponuditelja:

U _____, dana _____2020. godine

Ponuditelj:

_____

M.P. (Ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja)